CONTRATO NÚMERO: 1.310-19.13-0946 **FECHA:** 14/01/2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA

VALOR: CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($42.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006845 **DE FECHA:**06/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600099915 **DE FECHA:** 14/01/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Junio de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAL EN BANCA Y FINANZAS ESPECIALIZADA EN FINANZAS EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY identificado con cédula de ciudadanía número 30.324.121, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA portador de la cédula de ciudadanía 1.118.291.511, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar apoyo profesional en la planeación, coordinación y desarrollo de las actividades y fases metodológicas definidas para el fondo ValleINN+, tales como convocatorias, conferencias, eventos, ferias, presentaciones y demás espacios de socialización, fortalecimiento o rendición de cuentas ante la comunidad. 2. Presentar informes periódicos del avance de ejecución de los proyectos de inversión a cargo, ante el Secretario de despacho y demás instancias directivas. 3. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para los proyectos de inversión pública a cargo. 4. Brindar apoyo a los supervisores de las contrataciones que se adelanten en el marco de la ejecución de las fases metodológicas definidas para el fondo ValleINN+, cuando estos lo soliciten. 5. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 7. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. **Brindar apoyo profesional en la planeación, coordinación y desarrollo de las actividades y fases metodológicas definidas para el fondo ValleINN+, tales como convocatorias, conferencias, eventos, ferias, presentaciones y demás espacios de socialización, fortalecimiento o rendición de cuentas ante la comunidad.**

   La contratista realizo reunión con el equipo de trabajo del operador para revisar en campo todo lo relacionado con la ejecución del Fondo ValleINN+ 26 municipios, y como se ejecutó el proceso de entrega de los 1.015 kits de Cali, y la planeación del detalle del proceso formativo que deben cumplir los 2.985 ganadores de la categoría libre.

- La contratista Coordinó el evento de Encuentro de Saberes y arraigos del pacifico Vallecaucano del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura. En este evento se realizó el reconocimiento a los 453 emprendedores beneficiarios, y se les explico la ruta de acompañamiento que deben realizar para acceder a los activos productivos, y que hace parte de los compromisos y proceso de formación.

- La contratista Coordinó la quinta entrega del Fondo ValleINN+ 5 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura.
En este evento se realizó la entrega de 120 activos productivos completos a los emprendedores beneficiarios, si no que se reconoció y entrego certificado del diplomado respectivamente. Los activos pendientes para completar la entrega en este municipio, se realizarán durante la semana progresivamente estén todos. De igual manera se realizo una feria empresarial, donde expositores emprendedores ganadores del municipio de Buenaventura, tuvieron la oportunidad de posicionar y dar a conocer su marca, como también aumentar sus ingresos, por medio de las ventas, la cual fue un éxito total.

- La contratista realizó la reunión con el equipo de trabajo del operador para revisar en campo todo lo relacionado con la ejecución del Fondo ValleINN+ 26 municipios, y como se ejecutó el proceso de entrega de los 1.015 kits de Cali, y la planeación del detalle del proceso formativo que deben cumplir los 2.985 ganadores de la categoría libre.

- La contratista coordinó la última entrega del Fondo ValleINN+ 5 Municipios, el cual tuvo lugar en Tuluá, en la Universidad del Valle. En este evento se realizó la entrega de los activos productivos a cada uno de los emprendedores beneficiarios, si no que se reconoció y entrego certificado del diplomado respectivamente. Adicional realizamos una feria empresarial, la cual conto con la participación de 20 expositores ganadores los cuales no solo tuvieron la oportunidad de posicionar y dar a conocer su marca, si no también aumentar sus ingresos, por medio de las ventas, la cual fue un éxito total.

- La contratista realizo reunión de seguimiento con el equipo de trabajo del operador para revisar en campo todo lo relacionado con la ejecución del Fondo ValleINN+ 26 municipios, y como se ejecutó el proceso de entrega de los 1.015 kits de Cali, y la planeación del detalle del proceso formativo que deben cumplir los 2.985 ganadores de la categoría libre.

- La contratista coordinó, ejecutó y lideró el inicio de formulación del nuevo Fondo ValleINN+ que se ejecutará en el año 2027, para esto empezamos reuniones con el área de planeación departamental, y con el equipo designado para esto.

- La contratista coordinó y asistió al evento de visita de seguimiento a emprendedora ganadora de kit en la ciudad de Cali, a la cual tuvo participación y acompañamiento de la señora Gobernadora, la cual conoció la unidad productiva, y la incorporación de los elementos entregados en el Fondo ValleINN+.

2. Presentar informes periódicos del avance de ejecución de los proyectos de inversión a cargo, ante el secretario de despacho y demás instancias directivas.

- La contratista realizo analices de los resultados de los avances de cada uno de los proyectos del Fondo ValleINN+ de 12 municipios, 5 municipios y 26 municipio, los cuales son presentados a varios entes.

- La contratista asistio a la entrega del informe final de cierre del Fondo ValleINN+ de 12 municipios, debido a que culmino todas las etapas, y se cumplió los objetivos al 100%

- La contratista realizo la reunión de seguimiento con los operadores de los proyectos de Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipios, los cuales presentaron el nivel de avances y ejecución del cronograma y fases de la convocatoria. A esta reunión asistió la supervisión Fundación Universidad del Valle (FUV), el operador correspondiente, y la interventoría (FASED).

- La contratista realizó analices de los resultados de los avances de cada uno de los proyectos del Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipio, los cuales son presentados a varios entes.

- La contratista realizó reunión de seguimiento con los operadores de los proyectos de Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipios, los cuales presentaron el nivel de avances y ejecución del cronograma y fases de la convocatoria. A esta reunión asistió la supervisión Fundación Universidad del Valle (FUV), el operador correspondiente, y la interventoría (FASED).

- La contratista realizó el análisis de los resultados de los avances de cada uno de los proyectos del Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipio, los cuales son presentados a varios entes.

- La contratista realizo reunión de seguimiento con los operadores de los proyectos de Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipios, los cuales presentaron el nivel de avances y

ejecución del cronograma y fases de la convocatoria. A esta reunión asistió la supervisión Fundación Universidad del Valle (FUV), el operador correspondiente, y la interventoría (FASED).

3. **Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para los proyectos de inversión pública a cargo.**

- Realice y presente informe de seguimiento del estado de los proyectos (Fondo ValleINN+ 12 Municipios, 5 Municipios y 26 municipios), para la matriz de la SEDEC donde se reporta los avances de cada uno, ante planeación de la gobernación, el área que maneja los proyectos de regalías.

- La contratista presentó la matriz del informe de gestión y SPI, de la ejecución de cada uno de los proyectos a mi cargo (Fondo ValleINN+ 12 Municipios y 5 Municipios).

- La contratista realizo y presentó informe de seguimiento del estado de los proyectos (Fondo ValleINN+ 12 Municipios, 5 Municipios y 26 municipios), para la matriz de la SEDEC donde se reporta los avances de cada uno, ante planeación de la gobernación, el área que maneja los proyectos de regalías.

- La contratista realizo visitas de seguimiento a los emprendedores ganadores del Fondo ValleINN+, el cual tiene como objetivo darle un seguimiento, apoyo y asesoría para el fortalecimiento a sus unidades productivas. Estas visitas se realizaron aleatoriamente a los ganadores de los kits en el municipio de Cali

- La contratista realizo asistió a la jornada de integración del Sistema General de Regalías a la plataforma integrada de inversión pública PIIP, en la Universidad Libre Cali.

- La contratista realizo y presentó el informe de seguimiento del estado de los proyectos (Fondo ValleINN+ 5 Municipios y 26 municipios), para la matriz de la SEDEC donde se reporta los avances de cada uno, ante planeación de la gobernación, el área que maneja los proyectos de regalías.

- La contratista realizo visitas de seguimiento a los emprendedores ganadores del Fondo ValleINN+, el cual tiene como objetivo darle un seguimiento, apoyo y asesoría para el fortalecimiento a sus unidades productivas. Estas visitas se realizaron aleatoriamente a los ganadores de los kits en el municipio de Cali

4. **Brindar apoyo a los supervisores de las contrataciones que se adelanten en el marco de la ejecución de las fases metodológicas definidas para el fondo ValleINN+, cuando estos lo soliciten.**

- La contratista apoyo en el evento de Encuentro de Mujer Emprendedora, el cual fue un espacio donde se reconocieron mujeres Vallecaucanas, emprendedoras exitosas y específicamente a mi cargo el Fondo ValleINN+ tuvo beneficiarias reconocidas, e invitadas especiales a este importante evento. Para esto solicitaron información, data y de más datos relacionados con la historia del Fondo ValleINN a lo largo de su creación.

- La contratista realizo asistió a la convocatoria citada por la Subdirección Técnica de Juventudes, la cual se enfocó en realizar una mes y asistencia técnica del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA), el cual es muy importante, ya que se fortalece la articulación interinstitucional y avanzar en acciones conjuntas en el marco del plan de acción 2026-2027, y este revisamos como el Fondo ValleINN+ puede aportar a esta iniciativa y política pública para los jóvenes y adolescentes.

- La contratista dio respuesta a cada una de las solicitudes, quejas, reclamos y derechos de petición que llegaron por los diferentes medios y canales, a cerca del Fondo ValleINN+, y las acciones que este tiene en todo el proceso.

- La contratista realizo dio respuesta a cada una de las solicitudes, quejas, reclamos y derechos de petición que llegaron por los diferentes medios y canales, a cerca del Fondo ValleINN+, y las acciones que este tiene en todo el proceso.

5. **Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.**

- la contratista asistió a las reuniones y comités directivos programados por el secretario Jerson Valencia, en los cuales revisamos actividades del Fondo y de la secretaria, relevantes para la ejecución.

- La contratista desarrollo varios puntos relacionados con el Fondo ValleINN+, todo esto para dar respuesta a las preguntas realizadas a la SEDEC, del control político, el cual tiene como objetivo final presentar a la asamblea del Valle.

- la contratista dio respuesta a los puntos solicitados por secretaria general, con el fin de resolver preguntas que surgieron en la rendición de cuentas

- La contratista realizo apoyo para el evento La Transformación Empresarial del Ser, la cual fue una iniciativa en conjunto con la cámara de comercio de Cali, el cual fue un espacio donde los beneficiarios del Fondo ValleINN+ tuvieron un espacio para fortalecer sus conocimientos por medio de una experiencia que conecta la mentalidad, el liderazgo y visión del crecimiento real de las empresas. Para esto solicitaron información, data y de más datos relacionados para la asistencia a este evento.

- La contratista asistió al evento de Retail del Futuro 2026, el cual se realizó en el Centro de Eventos Valle del Pacifico, el cual tuvo un pabellón y espacio exclusivo para la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, el cual tuvo participación de los beneficiarios del Fondo ValleINN+, y para esto solicitaron información, data y de más datos relacionados para la asistencia a este evento.

- La contratista asistió a las reuniones y comités directivos programados por el secretario Jerson Valencia, en los cuales revisamos actividades del Fondo y de la secretaria, relevantes para la ejecución.

- La contratista desarrollo varios puntos relacionados con el Fondo ValleINN+, todo esto para dar respuesta a las preguntas realizadas a la SEDEC, del control político, el cual tiene como objetivo final presentar a la asamblea del Valle.

- La contratista dio respuesta a los puntos solicitados por secretaria general, con el fin de resolver preguntas que surgieron en la rendición de cuentas.

- La contratista asistió a la reunión programada por la Subsecretaria de Emprendimiento, la cual tuvo como objetivo la explicación para el diligenciamiento del formato de cronograma de actividades de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y con esto tener más control y participación de los diferentes entes.

- La contratista asistió a las reuniones y comités directivos programados por el secretario Jerson Valencia, en los cuales revisamos actividades del Fondo y de la secretaria, relevantes para la ejecución y nuevos proyectos.

- La contratista asistió a la reunión programada por la Subsecretaria de Emprendimiento, la cual tuvo como objetivo la explicación para el diligenciamiento del formato de cronograma de actividades de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y con esto tener más control y participación de los diferentes entes.

6. **Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- La contratista coordino, organizó y atendio a todas las actividades adicionales para el correcto funcionamiento del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, con el fin de dar acompañamiento y buenos resultados, para lograr el objetivo.

- La contratista asistio y presento informes para el tema de la ordenanza del Fondo ValleINN+, el cual se está trabajando con auditoria, para lograr un trabajo en conjunto que permita lograr el objetivo, el cual se cumplió con éxito, y se presentó la información final.

- La contratista coordinó, organizó y atendio a todas las actividades adicionales para el correcto funcionamiento del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, con el fin de dar acompañamiento y buenos resultados, para lograr el objetivo.

- La contratista asistió y presento informes del Fondo ValleINN+, para el tema de la rendición de cuentas, el cual fue un trabajo en conjunto con toda la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, el para lograr presentar a la asamblea los logros obtenidos y el trabajo que se ha realizado y el cual se cumplió con éxito.

- La contratista coordinó, organizó y atendió a todas las actividades adicionales para el correcto funcionamiento del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, con el fin de dar acompañamiento y buenos resultados, para lograr el objetivo.

- La contratista asistió y presentó informes del Fondo ValleINN+, para el tema de la rendición de cuentas, el cual fue un trabajo en conjunto con toda la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, el para lograr presentar a la asamblea los logros obtenidos y el trabajo que se ha realizado y el cual se cumplió con éxito.

7. **Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus**

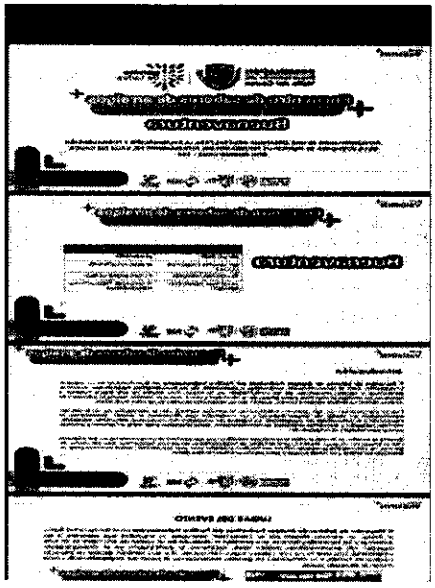
redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

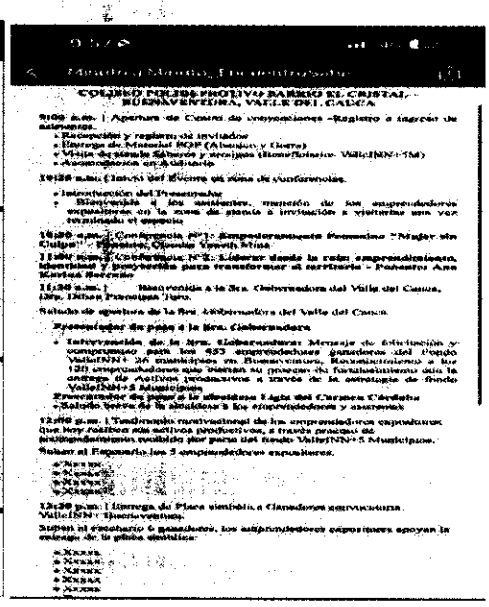
- La contratista revisó y aprobó las piezas gráficas y videos de cada una de las publicaciones de los Fondo ValleINN +, las cuales son relacionadas con las actividades y ejecución de las fases de cada uno.

- La contratista Compartió, difundió y comentó publicaciones de la SEDEC, la gobernación del Valle y de la gobernadora la Dra. Dilian Francisca Toro.

- **EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS**

- **DE LA ACTIVIDAD 1**





- Coordinación el evento de Encuentro de Saberes y arraigos del pacifico Vallecaucano del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura





- Quinta entrega del Fondo ValleINN+ 5 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura

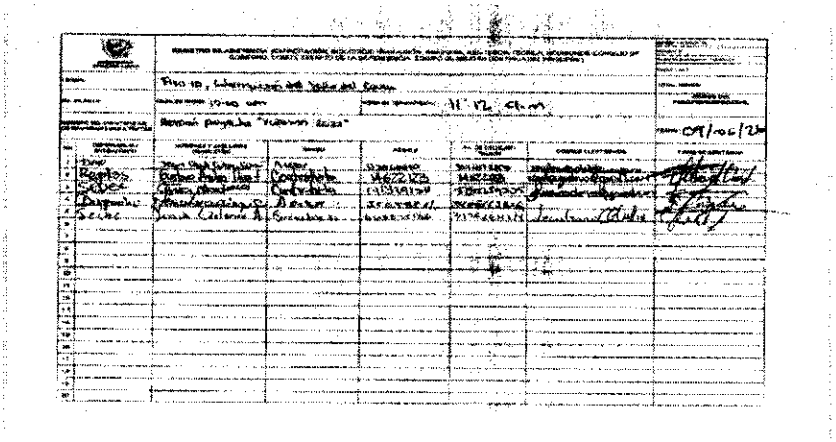


- Reunión con el equipo de trabajo del operador para revisar en campo todo lo relacionado con la ejecución del Fondo ValleINN+ 26, las actas y demás evidencias reposan en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1Nv6PYqswSY77vGfwInXkyyDqRfq01XgH

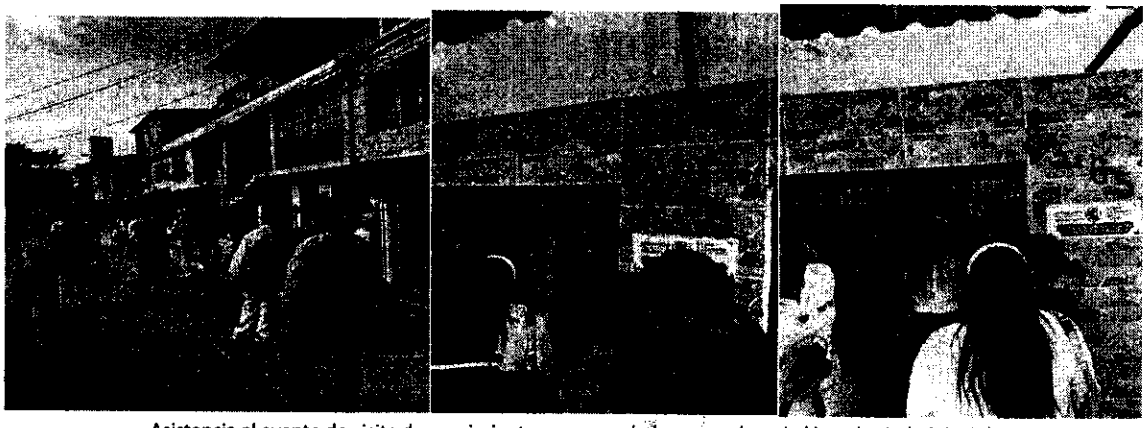


- Entrega del Fondo ValleINN+ 5 Municipios



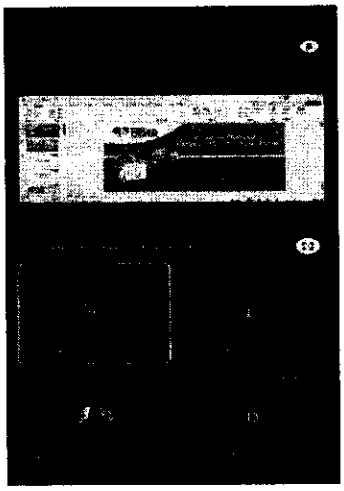


- Reunión con el área de planeación departamental, las actas y demás evidencias reposan en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1Nv6PYqswSY77vGfwInXkyyDqRfq01XgH

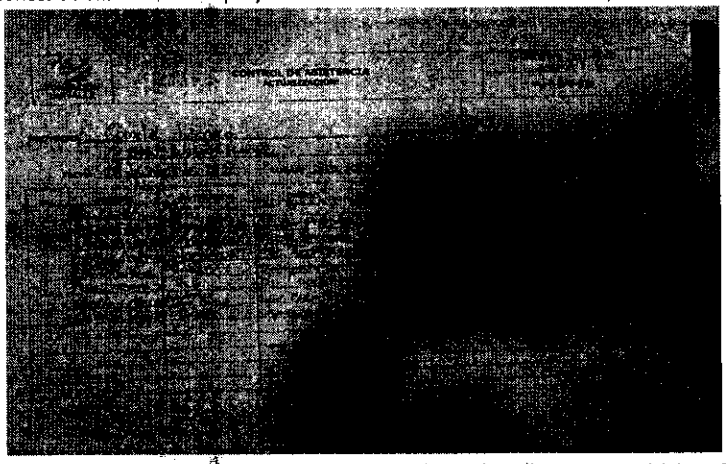


- Asistencia al evento de visita de seguimiento a emprendedora ganadora de kit en la ciudad de Cali

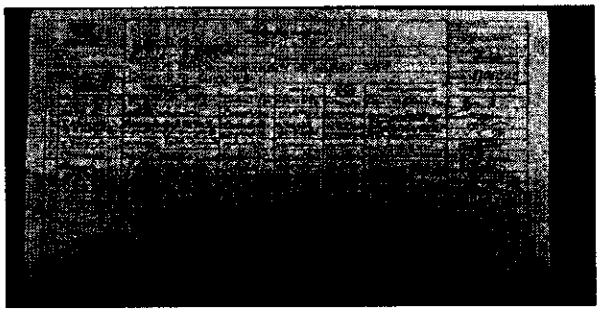
- **ACTIVIDADES 2**



- Resultados de los avances de cada uno de los proyectos del Fondo ValleINN+ de 12 municipios, 5 municipios y 26 municipio

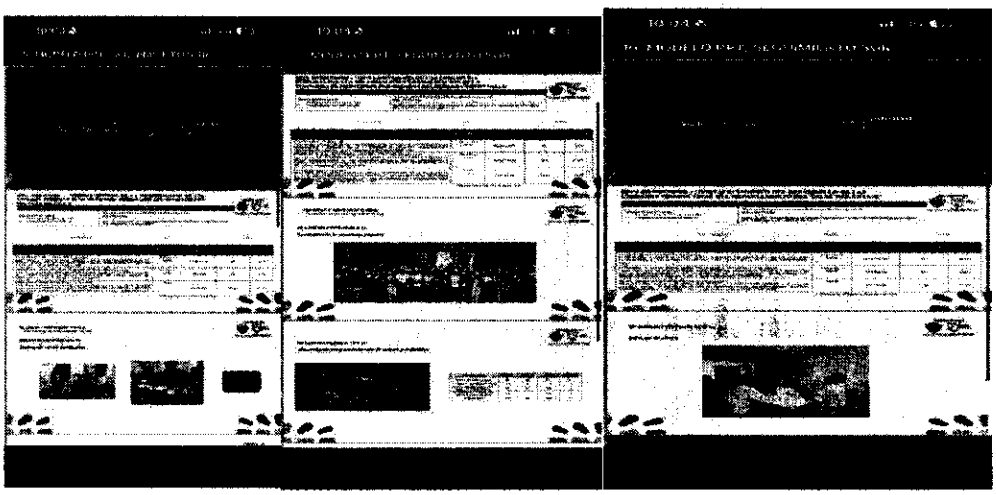


- Reunión de seguimiento con los operadores de los proyectos de Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipios

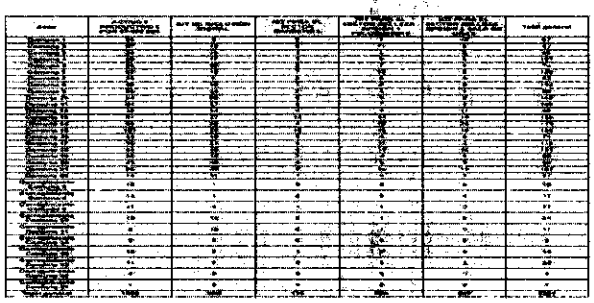


- Reunión de seguimiento con los operadores de los proyectos de Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipios, las actas y demás evidencias reposan en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1Nv6PYqswSY77vGfwInXkyyDqRfq01XgH

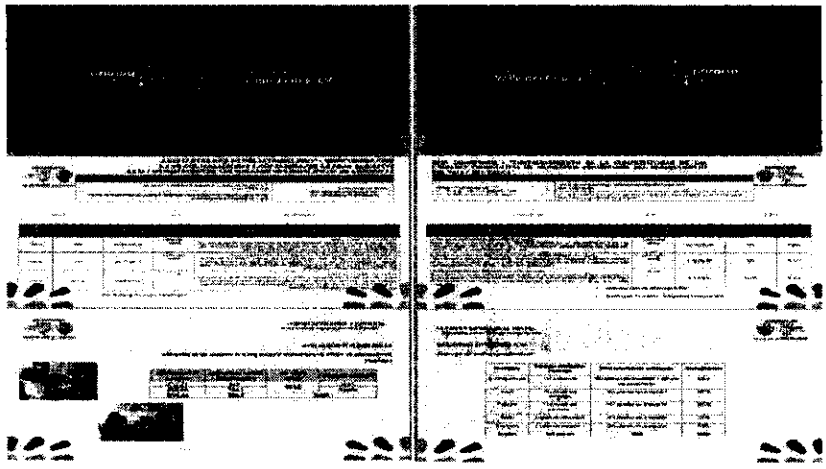
- **ACTIVIDADES 3**



Presentación informe de seguimiento del estado de los proyectos (Fondo VallelNN+ 12 Municipios, 5 Municipios y 26 municipios)



Informe de seguimiento del estado de los proyectos (Fondo VallelNN+ 12 Municipios, 5 Municipios y 26 municipios)



- Seguimiento del estado de los proyectos (Fondo ValleINN+ 5 Municipios y 26 municipios)



- visitas de seguimiento a los emprendedores ganadores del Fondo ValleINN+

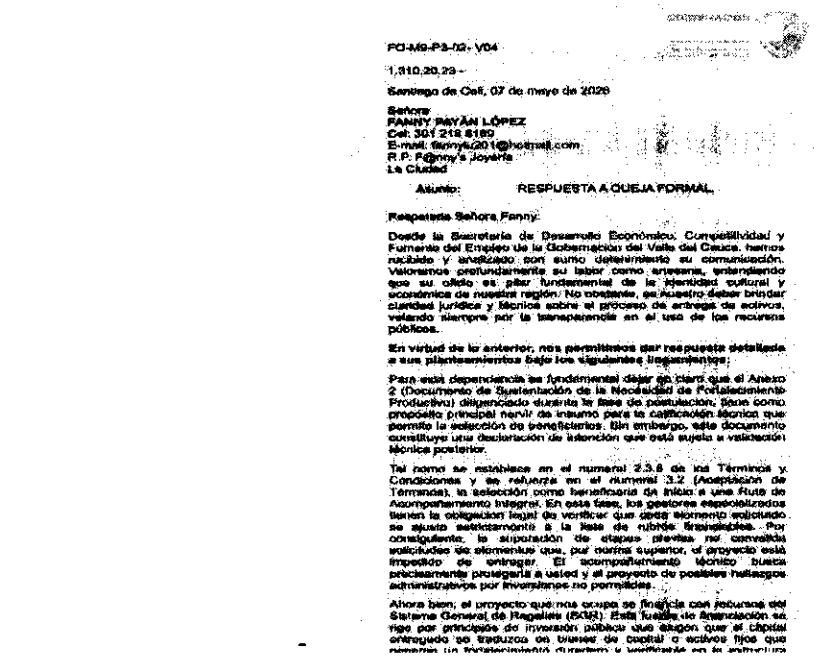
- **ACTIVIDADES 4**



- Evento de Encuentro de Mujer Emprendedora, el cual fue un espacio donde se reconocieron mujeres Vallecaucanas



- Convocatoria citada por la Subdirección Técnica de Juventudes, la cual se enfocó en realizar una mes y asistencia técnica del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA)



FO-M9-P2-02- V04

1,310,20,23 -

Santiago de Cali, 07 de mayo de 2020

Señora
FANNY PAYÁN LÓPEZ
Cel: 301 218 8189
E-mail: fannyp201@hotmail.com
R.P. Fanny's Joyería
La Ciudad

Asunto: RESPUESTA A QUEJA FORMAL

Respetada Señora Fanny:

Desde la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, hemos recibido y analizado con sumo detenimiento su comunicación. Valoramos profundamente su labor como artesana, entendiendo que su oficio es pilar fundamental de la identidad cultural y económica de nuestra región. No obstante, es nuestro deber brindar claridad jurídica y técnica sobre el proceso de entrega de activos, velando siempre por la transparencia en el uso de los recursos públicos.

En virtud de lo anterior, nos permitimos dar respuesta detallada a sus planteamientos bajo los siguientes lineamientos:

Para esta dependencia es fundamental dejar en claro que el Anexo 2 (Documento de Sustentación de la Necesidad de Fortalecimiento Productivo) diligenciado durante la fase de postulación, tiene como propósito principal servir de insumo para la calificación técnica que permite la selección de beneficiarios. Sin embargo, este documento constituye una declaración de intención que está sujeta a validación técnica posterior.

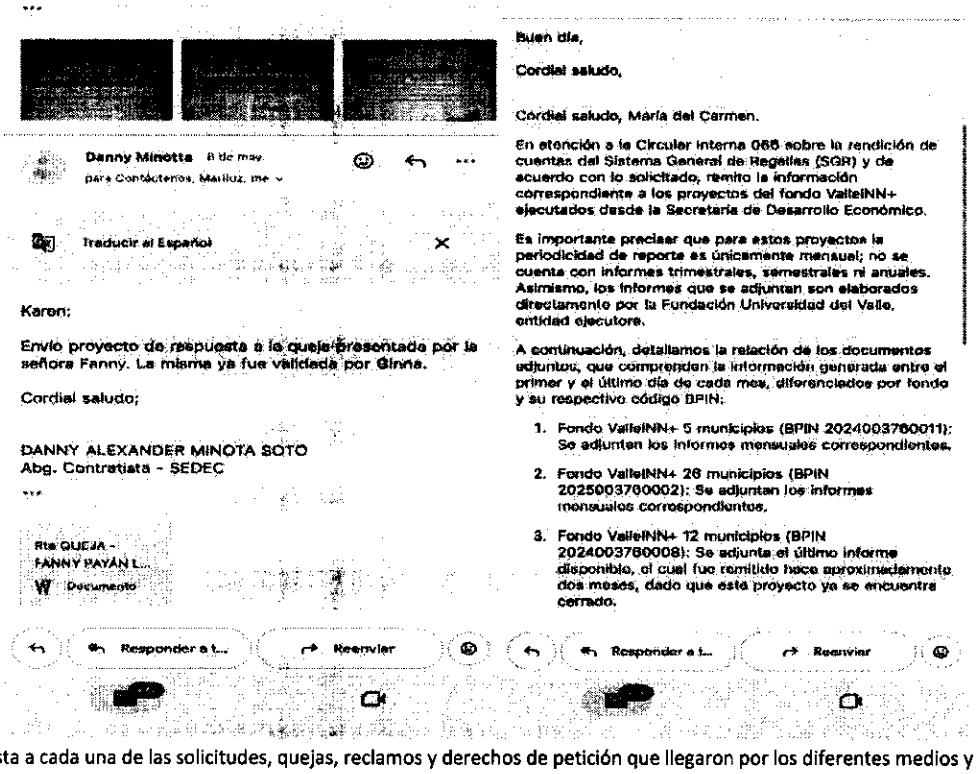
Tal como se establece en el numeral 2.3.6 de los Términos y Condiciones y se refuerza en el numeral 3.2 (Aceptación de Términos), la selección como beneficiaria da inicio a una Ruta de Acompañamiento Integral. En esta fase, los gestores especializados tienen la obligación legal de verificar que cada elemento solicitado se ajuste estrictamente a la Ficha de Hoja de Vida Financiera. Por consiguiente, la superación de etapas previas no convalida solicitudes de elementos que, por norma superior, el proyecto está impedido de entregar. El acompañamiento técnico busca precisamente protegerla a usted y al proyecto de posibles hallazgos administrativos por inversiones no permitidas.

Ahora bien; el proyecto que nos ocupa se financia con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). Esta fuente de financiación se rige por principios de inversión pública que exigen que el capital entregado se traduzca en bienes de capital o activos fijos que

- Respuesta a cada una de las solicitudes, quejas, reclamos y derechos de petición que llegaron por los diferentes medios y canales, a cerca del Fondo ValleINN+



- Evento La Transformación Empresarial del Ser



Danny Minotta 8 de may.
para Contáctenos, Maribuz, me

Traducir al Español

Karen:

Envío proyecto de respuesta a la queja presentado por la señora Fanny. La misma ya fue validada por Ginna.

Cordial saludo;

DANNY ALEXANDER MINOTA SOTO
Abg. Contratista - SEDEC

Rta QUEJA - FANNY PAYÁN L...
Documento

Responder a t... Reenviar

Buen día,

Cordial saludo,

Cordial saludo, María del Carmen.

En atención a la Circular Interna 066 sobre la rendición de cuentas del Sistema General de Regalías (SGR) y de acuerdo con lo solicitado, remito la información correspondiente a los proyectos del fondo ValleINN+ ejecutados desde la Secretaría de Desarrollo Económico.

Es importante precisar que para estos proyectos la periodicidad de reporte es únicamente mensual; no se cuenta con informes trimestrales, semestrales ni anuales. Asimismo, los informes que se adjuntan son elaborados directamente por la Fundación Universidad del Valle, entidad ejecutora.

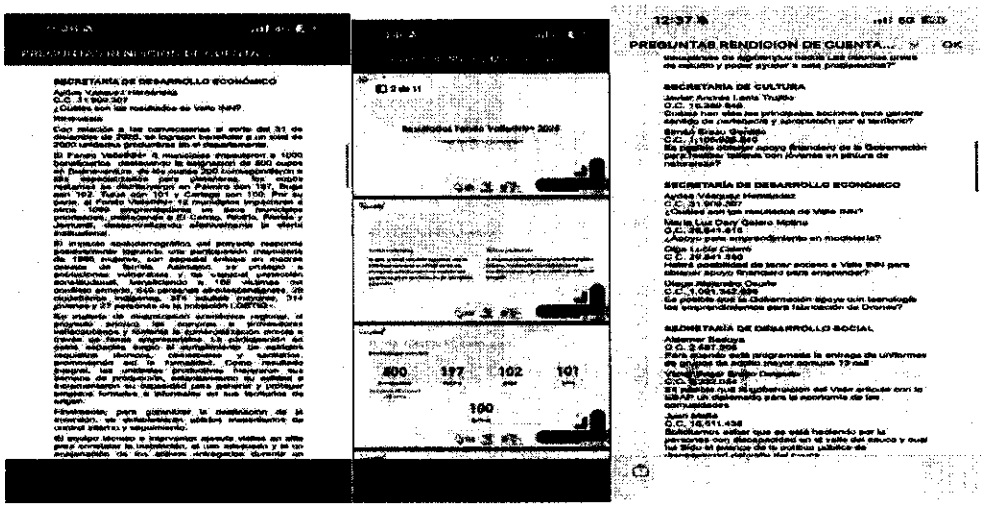
A continuación, detallamos la relación de los documentos adjuntos, que comprenden la información generada entre el primer y el último día de cada mes, diferenciados por fondo y su respectivo código BPIN:

1. Fondo ValleINN+ 5 municipios (BPIN 2024003760011): Se adjuntan los informes mensuales correspondientes.
2. Fondo ValleINN+ 26 municipios (BPIN 2025003760002): Se adjuntan los informes mensuales correspondientes.
3. Fondo ValleINN+ 12 municipios (BPIN 2024003760008): Se adjunta el último informe disponible, el cual fue remitido hace aproximadamente dos meses, dado que este proyecto ya se encuentra cerrado.

Responder a t... Reenviar

- Respuesta a cada una de las solicitudes, quejas, reclamos y derechos de petición que llegaron por los diferentes medios y canales

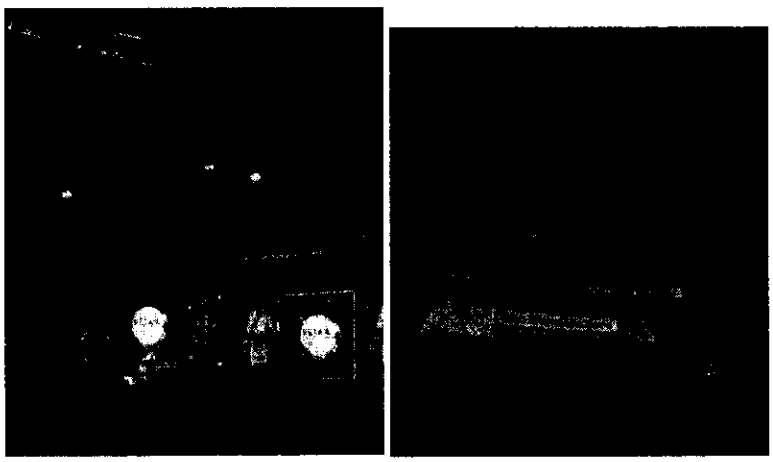
- **ACTIVIDADES 5**



- Puntos relacionados con el Fondo ValleINN+, todo esto para dar respuesta a las preguntas realizadas a la SEDEC



- Comité directivo programado por el secretario Jerson Valencia



- Evento de Retail del Futuro 2026

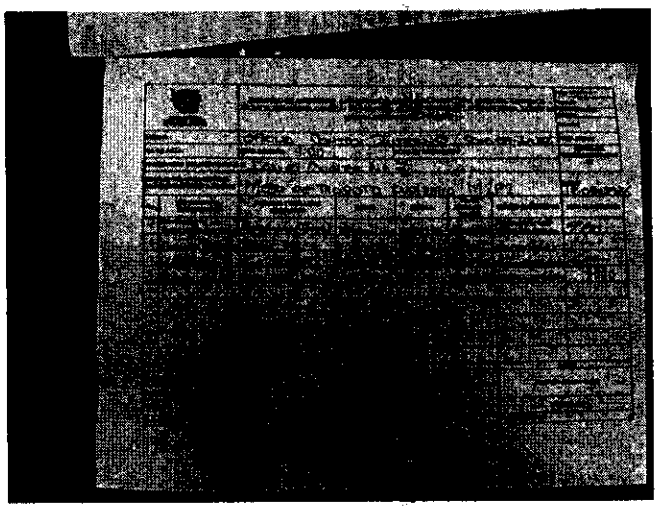


- Asistencia a reunión programada por la Subsecretaria de Emprendimiento, las actas y demás evidencias reposan en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1Nv6PYqswSY77vGfwInXkyyDqRfq01XgH

- **ACTIVIDADES 6**

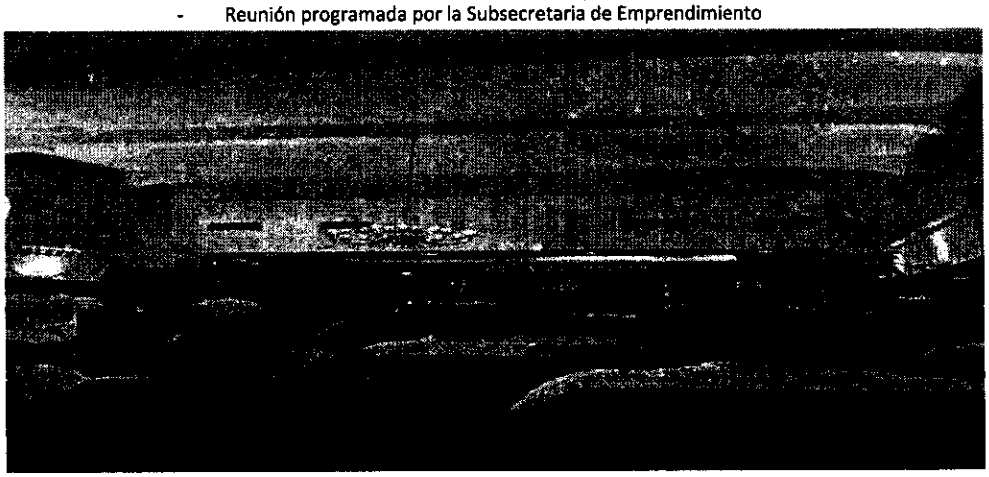


- Asistí y presenté informes para el tema de la ordenanza del Fondo ValleINN+,

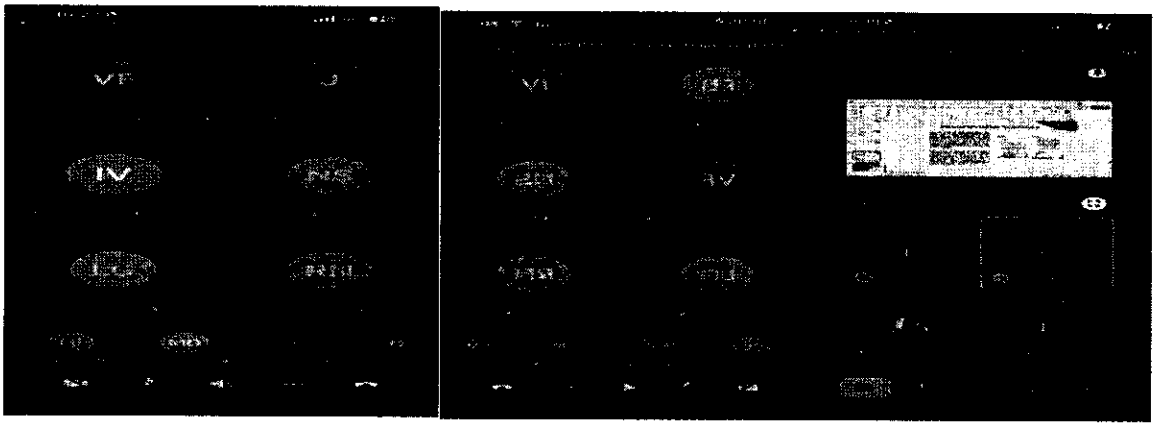




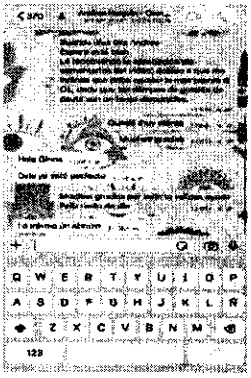
- Reunión programada por la Subsecretaria de Emprendimiento



- Rendición de cuentas



- Realice analices de los resultados de los avances de cada uno de los proyectos del Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipio, las actas y demás evidencias reposan en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1Nv6PYqswSY77vGfwInXkyyDqRfq01XgH





- **ACTIVIDADES 6**







Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 42.000.000
Valor ejecutado	$ 42.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 42.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$35.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$35.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$7.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 9 días del mes de Junio de 2026. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial (E)
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
CONTRATISTA